

Регламент

по внесению изменений в результаты инженерно-геодезических изысканий

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Регламент по внесению изменений в результаты инженерно-геодезических изысканий (далее – Регламент) устанавливает порядок внесения уточнений в результаты инженерно-геодезических изысканий (далее - ИГДИ), выполняемых ГБУ «Мосгоргеотрест» по государственному заданию по объектам дорожно-мостового строительства ГКУ «УДМС».

1.2. Настоящий Регламент не подлежит применению при подготовке документов с грифом «Секретно».

1.3. Настоящий регламент распространяется исключительно на данные по подземным коммуникациям и сооружениям, информация по которым была актуальна на дату выполнения инженерно-геодезических изысканий.

2. Порядок внесения изменений в результаты ИГДИ на стадии выполнения проектно-изыскательских работ.

2.1 При разработке проектной документации генеральный проектировщик/собственник сетей выполняет проверку инженерно-топографических планов М1:500 (далее - ИТП М1:500) по данным эксплуатирующих организаций/архивным данным. В случае выявления несоответствия сведений (диаметр, статус коммуникации, планово-высотное положение) по инженерным коммуникациям и сооружениям в технических требованиях/условиях и ИТП М1:500, генеральный проектировщик/собственник сетей направляет письмо в адрес ГКУ «УДМС» с приложением материалов, содержащих разночтения с указанием номера заказа и номера части ИГДИ, а также с приложением материалов от эксплуатирующих организаций, на основании которых сделан вывод о несоответствии. Коммуникация, которая требует уточнений, должна быть поднята на ИТП М1:500 либо выделена «облаком».

2.2 ГКУ «УДМС» в **срок до 3 рабочих дней** проверяет номер заказа ИГДИ, в который требуется внести уточнения, и в случае наличия обновленных результатов ИГДИ направляет информацию в Москомархитектуру для направления в ГБУ «Мосгоргеотрест» с указанием актуального номера заказа ИГДИ.

2.3 При необходимости (в зависимости от объема материалов по п.2.1) ГКУ «УДМС» направляет обращение в эксплуатирующую организацию с требованием направить материалы: исполнительные чертежи, схему и др., в адрес ГБУ «Мосгоргеотрест» в полном объеме.

2.4 ГБУ «Мосгоргеотрест» в **срок до 5 рабочих дней** с даты получения письма требуется рассмотреть материалы и в случае необходимости полевого обследования с эксплуатирующей организацией направить письмо ГКУ «УДМС» о необходимости проведения дополнительных полевых работ. Если материалов, предоставленных по п.2.1, достаточно для внесения изменений, то ГБУ «Мосгоргеотрест» вносит изменения в **срок до 10 рабочих дней**.

2.5 При необходимости полевого обследования по требованию ГБУ «Мосгоргеотрест» ГКУ «УДМС», генеральный проектировщик/собственник сетей в **срок до 5 рабочих дней** организывает осмотр коммуникации совместно с ГБУ «Мосгоргеотрест» и эксплуатирующей организацией. По результатам осмотра составляется акт по форме ГБУ «Мосгоргеотрест».

2.6 На основании осмотра и оформленного акта ГБУ «Мосгоргеотрест» вносит изменения в результаты ИГДИ в **срок не более 10 рабочих дней**, либо информирует ГКУ «УДМС» о невозможности внесения изменений по объективным причинам в **срок не более 5 рабочих дней**. Исправленные материалы направляются в адрес ГКУ «УДМС».

2.7 В случае получения замечаний экспертизы к результатам ИГДИ ГБУ «Мосгоргеотрест» вносит изменения в **срок до 10 рабочих дней** с даты получения замечаний. Исправленные материалы направляются в адрес ГКУ «УДМС».

2.8 В случае необходимости согласования планово-высотного положения коммуникации с эксплуатирующими организациями срок внесения изменений уточняется с учетом сроков согласования, но **не более 40 календарных дней**.

2.9 После получения исправленных результатов ИГДИ ГКУ «УДМС» направляет в **срок до 3 дней** в адрес генерального проектировщика.

3. Порядок внесения изменений в результаты ИГДИ на стадии выполнения строительно-монтажных работ.

3.1. При обнаружении несоответствия планового положения подземных коммуникаций генеральному подрядчику требуется вызвать представителя ГБУ «Мосгоргеотрест» и генерального проектировщика в рабочее время, по рабочим дням по тел.: (495)530-20-22 (доб. 5143) (данная информация содержится над штампом ГБУ «Мосгоргеотрест» на всех заказах) либо факсограммой с указанием даты осмотра (**не менее 2 рабочих дней от даты регистрации факсограммы**), адреса, номера заказа, номера части (при наличии) ИТП М1:500 и сведениях о коммуникации. Также на осмотр требуется пригласить представителя генерального проектировщика в рамках авторского надзора и информировать письмом ГКУ «УДМС». По результатам осмотра оформляется акт по форме ГБУ «Мосгоргеотрест». Генеральный подрядчик направляет оформленный акт в адрес ГКУ «УДМС».

3.2. ГКУ «УДМС» проверяет номер заказа ИГДИ в который требуется внести уточнения и, в случае наличия обновленных результатов ИГДИ, направляет информацию в ГБУ «Мосгоргеотрест» с указанием актуального номера заказа ИГДИ в **срок до 3 рабочих дней**.

3.3. На основании осмотра и оформленного акта ГБУ «Мосгоргеотрест» вносит изменения в результаты ИГДИ в срок **не более 10 рабочих дней**, либо информирует генерального подрядчика и ГКУ «УДМС» о невозможности внесения изменений по объективным причинам в срок **не более 5 рабочих дней**. Исправленные материалы направляются в адрес ГКУ «УДМС».

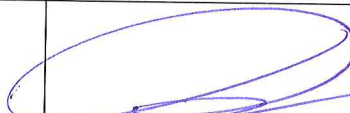
3.4. После получения исправленных результатов ИГДИ ГКУ «УДМС» направляет в адрес генерального проектировщика **в срок до 3 дней**.

4. Оформление изменений результатов ИГДИ

4.1. При необходимости внесения изменений в результаты ИГДИ ГБУ «Мосгоргеотрест» руководствуется действующими требованиями ГОСТ 21.301-2014 «Основные требования к оформлению отчетной документации по инженерным изысканиям» (с **01.09.2022** заменяется на ГОСТ Р 21301-2021 «Система проектной документации для строительства. Правила выполнения отчетной технической документации по инженерным изысканиям») и ГОСТ Р 21.101-2020 «Основные требования к проектной и рабочей документации».

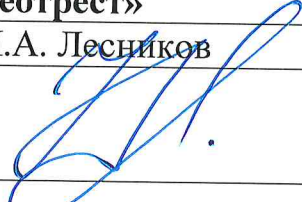
5. Подписи представителей сторон

Учредитель

Москомархитектура	
ФИО	Л.Н. Белова
Подпись	
Дата	

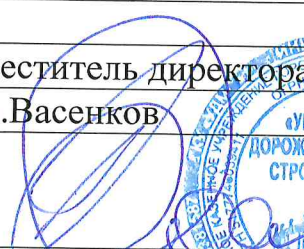


Исполнитель

ГБУ «Мосгоргеотрест»	
ФИО	Н.А. Лесников
Подпись	
Дата	



Заказчик

ГКУ «УДМС»	
Должность	Заместитель директора
ФИО	Д.В. Васенков
Подпись	
Дата	



И. Н. Борисенко

ШМИДТ Д.И.

А.С. ШЕПЕЛЕВ

И.И. Рыжов